

Referat af møde i menighedsrådet den 8. oktober 2025

Deltagere: Karen Vinther Ringsmose, Charlotte Venzel, Agnete Vibholt, Øjvind Clement, Stine Byager,

Fraværende: Anne Mette Jürgensen, Hanne Christensen, Signe Damsgaard, Tonny Irsbøl
(medarbejderrepræsentant)

1. Godkendelse af dagsordenen.

Dagsordenen blev godkendt.

2. Underskrift af referat af møde den 13. august 2025

Referatet blev underskrevet af de tilstedeværende.

3. Punkter til behandling

a) Menighedsrådet tiltrådte forslaget "Fælles vedligehold i Lejre Provsti," som drøftet på budgetsamrådet i august og beskrevet i udkast udsendt af provstisekretariatet.

b) Menighedsrådet drøftede udkast til budget 2026. Enkelte justeringer blev foreslået, ligesom der var enighed om, at flere projekter vil blive søgt gennemført med brug af frie midler i 2026. Det drejer sig om fornyelse af træværk på ladens vestgavl, forbedring af affaldssortering på kirkegård og på præstegård, flisebelægning på tørreplads samt ændret inventar i våbenhuset, så fugtproblemer minimeres. Udbedringer af murværk og tagrender, som der er registreret behov, for søges gennemført nu.

c) Menighedsrådet drøftede plan for arrangementer i perioden december 2025 – marts 2026. Præst og formand følger op.

d) Menighedsrådet drøftede Anne Mette Jürgensens idé om at stå for en SWAT analyse. Formanden vender tilbage til AMEJ om de overvejelser, som rådet gjorde i forlængelse heraf.

4. Punkter til orientering og drøftelse

a) Ny organist, Carl Reiff er ansat pr. 1. november. Efter gudstjenesten i Rorup kirke den 2. november vil der være lejlighed til at hilse på den ny organist.

b) Formand for præstegårdsudvalget redegjorde for de tiltag, der gøres for at afhjælpe fugtproblemer og dermed risiko for skimmel i præsteboligens kælder. Provstiet har ansvar for arbejdet. Øvrige større projekter søges gennemført i 2026, jf.pkt.3b.

c) Kirkeværgen redegjorde for de tiltag på kirkegården, der er planlagt i efteråret. Ændret system for affaldssortering søges gennemført i 2026 med frie midler, jf.pkt.3b.

d) Graveren sørger for juletræstændingen ved præstegården. Lokale er velkomne til at planlægge anden aktivitet i tilknytning hertil.

5. Øvrige punkter til orientering

a) Menighedsrådet tilsluttede sig præstens forslag om at gennemføre en dag med drop-in dåb.

Menighedsrådet skal på næste møde drøfte, hvordan dets ansvar for at "preppe" kan løftes.

b) Kasserer og regnskabsfører arbejder fortsat med overgang til elektronisk bogføring.

6) Eventuelt

Næste møde afholdes onsdag den 12. november kl.16.45. Regnskabsfører deltager i mødet.

Mødet den 10. december afholdes, når arrangementet "Syng julen ind i præstegården" er afsluttet.

Ref. Agnete Vibholt