

Menighedsrådsmøde i Osted menighedsråd tirsdag d. 16-09-2025 kl. 18.00**Vi mødes kl. 17,30 til spisning i Stalden****GPP er vært**

Osted Menighedsråd		onsdag d.16-09-2025
Formand: Hans Høyer		Vært GPP
Til stede fra menighedsrådet:	HH, HBJ, HF, PPF, BIV, GPP, AMEN, AMEJ, THP	
Andre:	BLL-BVP-POR-HCK	HCK er referent
Afbud fra:	AMEJ	

		Overskrift		Referat og beslutninger:
1		Velkomst		HH bød velkommen.
2		Godkendelse af Dagsorden		Dagsorden godkendt med følgende tilføjelser 5C, 7D, 7E, 7F, 6B, 6C
3		Orientering fra formanden (HH)		
	A	Økonomi for byggerier	A	Graverbygningen bliver ca. 50.000kr. dyrere end budgetteret Præstegården bliver tillige ca. kr. 50.000 dyrere end forventet – selv med det ekstra bevilgede lån på kr. 600.000. MR ønsker sagsmapper på byggerierne udleveret fra arkitekten. Bla. Tegninger, bygge referater, fakturaer, div. Aftaler mm. HH kontakter arkitekten angående dette og beder om at alt materiale på begge byggesager afleveres til HF. Det er HF der godkender og accepterer materialet på vegne af MR.
	B	Referat fra VM møde	B	Den nuværende ordning bla. Mht. VM's egen kirketjener til tjenester og afregning for brug af Osted kirke bruges frem til ultimo februar 2026.

				24. februar 2026 afholdes et møde med VM, mhb. På at aftale nyt afregnings system. Menighedsrådet skal komme med et oplæg til denne nye afregning. Et positivt møde.
	C	MobilPay og Dankort	C	HH tjekker op på Mobil Pay. Dankort til AMEN og THP er i fuld gang – fremsendelse af bonner sker ultimo hver måned.
	D	Valg til PU	D	Valg er gennemført – fsv. OMR og AMR fortsætter Hans og Connie
	E	Musikudvalg 17/9	E	På dette møde skal aftales hvad der skal være af aktiviteter i 2026
4		Orientering fra sognepræsten (AMEN)		
	A	Babysalmesang, Fyraftensgudstj Høstgudstje.	A	Skifter mellem Osted og Allerslev. 22 mødre og 22 babyer. Og deltagerne er velkomne til at være med begge steder. Fyraftensgudstjeneste afholdt d. 2/9 med stor succes Høstgudstjeneste afholdt d. 7/9 der var flere i kirken end med til spisning i Stalden
	B	Fællesgudstj SM og VM med værksted 1.søndag i advent	B	Der er kommet en dåb denne dag, så AMEN har aftalt med Laura at de deler gudstjenesten, så AMEN holder barnedåben og Laura prædiken. SM og VM deles i øvrigt om arbejdet med 1. søndag i advent. AMEN aftaler det videre med VM. THP tjekker op på, hvad der er af materialer til granværkstedet.
	C	Planlægning af jule- og nytårs tjenester	C	Julegudstjenester med skoler, børnehaver, vuggestue. AMEN har kontaktet alle skoler mv. og Alle har takket ja Afholdes d. 11/12 kl. 9 (2 x 30 min.) Medlemmer af menighedsrådet hjælper til med de små. Juleaftensgudstjeneste - 24/12 kl. 10.30 på Bøgebakken, kl. 14 i Osted og kl. 15.30 i Allerslev. Nytårgudstjeneste 31/12 kl. 15 i Osted og 1/1 kl. 14 i Allerslev
	D	Drøftelse af forårets fyraftens-børne-babysalmesang arr.	D	Liste med tjenester (for Osted, Allerslev, Glim og Rorup) udleveret fra jul 2025 til påske 2026.

				AMEN får carte-blanche til at vise fleksibilitet mht. lørdags dåb, under forudsætning af det kan passe personalemæssigt.
	E	Gudstjeneste liste	E	Se ovenfor
5		Orientering fra Næstformand (PPF)		
	A	Førstehjælpskursus	A	Afholdes d. 27/10 i Osted med deltagelse af HH og GPP og d. 14/11 i Hvalsø deltager AMEN, PPF, BV, THP og PH.
	B	@km mail til graver	B	AMEN skal oprette en @km mail til THP, da AMEN er kirkebogsførende præst. AMEN kontakter IT support mhb. på oprettelse af @km mails
	C	Stalden	C	PPF er ny kontaktperson for udlejning af stalden. Ønske om overskabe, så glas mm. Kan komme ind i et skab. GPP finder ud af hvad der er plads til og hvad det kan komme til at koste. Og ny kogeplade, da den nuværende er i stykker
6		Økonomi		
	A	Budgetsamråd	A	Budgetsamråd torsdag d. 18/9-25 afholdes i Munkehuset. Og oversigt udleveret. Følgende kommer: HH og HBJ. Anlæg fra 2018 til 2025 gennemgået. Oversigt godkendt.
	B	Forpagtning	B	Niels Frandsen der forpagter jordstykket, ønsker enten at opsige forpagtningen eller få reduceret pris. HBJ kontakter Niels Frandsen mhb. Forhandling om nedsat pris.
	C	Lys på P-plads	C	HBJ får tilbud på dette.
	D	Frobenius	D	Årsabonnement på vedligeholdelse af orglet – ønske om gennemgang af om det kan gøres billigere med en anden type abonnement. Det vurderes at det nuværende abonnement beholdes.
7		Orientering fra kirkeværge (GPP), kontaktperson (GPP) og helhedsplan udvalget (GPP,PPF,HF)		Tilbud på udførelse af arbejdet med Helhedsplanen er modtaget kr. 280.000. MR Godkender dette til igangsætning.
	A	Referat fra afholdt møde i udvalget	A	Referatet fra udvalgsmøde i helhedsplansudvalget er rundsendt. Nabo til præstegården har forespurgt om de træer der hænger fra præstegårdshaven og ind i hendes have, snart kan blive beskåret.

				THP og HBJ kontakter Jesper Eitel for at få en pris. Mhb. På evt. at søge reservemidler til dette beskæringsarbejde.
	B	Plan for fremtidig standard på kirkegården	B	HH har modtaget flere klager om standen på kirkegården, hvilket han har skrevet til hele MR om. GPP beder om at få disse klager med det samme fra klagerne, således hun kan kontakte disse med det samme. HH husker at evt. klagere videre til GPP Mht. Paradislunden er dette en skovkirkegård, hvorfor der ikke kan forventes at det bliver "holdt" ligesom den øvrige kirkegård.
	C	Kurser, grandækning	C	THP og PH (Paul Hansen) skal på grankursus d. 6-7/10.
	D	Opfølgning på græsplæne ved graverbygningen	D	Gartneren skulle have været og ordne græsplænen for 14 dage siden – revet sten og eftersået - og dermed skulle sagen være afsluttet. Graveren har ikke bemærket at ovennævnte er sket.
	E	Vinduespudsning	E	Kirken og graverbygningen får pudset vinduer 2 gange om året Præstegård og Stalden hver 8. uge
	F	Sydlængen	F	Ønske fra GPP og HBJ om at få tømt garagerne i sydlængen, således der kommer orden på tingene. Forslag om en fælles arbejdsdag for hele MR.
	G	Personalesituationen	G	Kontaktpersonen (og næstformanden) opfordrer til at holde god tone både til MR-møderne og ved henvendelser til medarbejderne. Det kan være en mulighed at få en §56, således der kan søges refusion fx ifm. En medarbejders fravær ifm. Fx sygehus besøg mv. Dette tages ad notam.
8		Orientering fra aktivitetsudvalget		
	A	Meditationsaften i Osted Kirke 23/9	A	Det er AMEJ der står for dette
	B	Foredrag med Matina Lind Krebs 8/10	B	Arrangementer er en del de 4 sognes samarbejde. VM har fået lov at komme med, og Laura står for kontakten til kunstneren og PFP står for forplejningen.
	C	Gospelkoncert i kirken 22/10 fælles med VM	C	AMEN har kontakt til gospelkoret. Ingen forplejning
	D	KIK kunst i kirkerne 26/10	D	Start i Lyndby kirke kl. 10 og så på rundtur.

9		Orientering fra medarbejderrepr.		THP ønsker ikke længere at deltage på fremtidige menighedsrådsmøder. Opkrævning for granpålægninger sendt ud med kort betalingsfrist. Liste over skyldige debitorer er sendt til graveren. MR giver graveren prokura til at kreditere de gamle restancer, da det vurderes, at det er for dyrt at inddrive restancerne via incasso. Spørgsmål om leverandør af gran – vi holder fast i den tidligere leverandør.
10		Eventuelt		AMEN vil gerne gå i gang med at rydde op i depotrummet. Det må hun gerne og PFP og GPP hjælper gerne til
11		Kommende møder:		
		14/10-25 Vært BV 5/11-25 Vært HF 12/12-25		

Hans Høyer (HH) Formand	Pernille P. Fellmann (PPF) Næstformand og sekretær
Gitte P. Petersen (GPP) Kirkeværge og kontakt person	Hjarne B. Jensen (HBJ) Kasserer
Anne-Mette Nortvig (AMEN) Sognepræst	Henrik Frandsen (HF)
Birgit Vandtved (BIV)	